



ISTITUTO COMPRENSIVO "PATARI- RODARI"

C.F.97061390791
Tel. n° 0961/746924 Fax n° 0961/746918
Sito web: www.icpatarirodari.edu.it

Cod. Mecc. CZIC85200P
e mail: czic85200p@istruzione.it
Via Daniele, 17 88100 CATANZARO

Ai SS.GG. Genitori
Ai docenti
Al Sito
Alla Mailing list

Oggetto: Istruzione parentale – informazioni operative

La presente comunicazione è destinata ai genitori che intendono avvalersi della possibilità di ottemperare all'assolvimento dell'obbligo scolastico da parte dei propri figli tramite l'Istruzione Parentale.

I genitori o gli esercenti la potestà parentale, che intendono **provvedere in proprio all'istruzione di minori** soggetti all'obbligo di istruzione, devono rilasciare al Dirigente Scolastico della **scuola vicinore** un'apposita **dichiarazione**, da rinnovare anno per anno, circa il possesso della "capacità tecnica o economica" per provvedervi. Il Dirigente Scolastico ha il dovere di accertarne la fondatezza.

A garanzia dell'assolvimento del dovere all'istruzione, il minore è tenuto a sostenere un esame di idoneità all'anno scolastico successivo.

Riferimenti normativi:

[Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297](#), art. 111

[Decreto Legislativo 25 aprile 2005, n. 76](#), art. 1, comma 4

D.lgs 62 del 2017, art. 23, art. 10

Vengono di seguito fornite ai genitori interessati alcune istruzioni operative per l'espletamento della scelta di Istruzione parentale :

- 1) I genitori che intendono avvalersi dell'Istruzione Parentale per l'assolvimento dell'obbligo scolastico del proprio figlio/a sono tenuti a darne comunicazione al Dirigente Scolastico dell'Istituto di competenza;
- 2) Sono tenuti a prendere contatto con il Dirigente Scolastico di riferimento per consentire la valutazione delle competenze personali e delle modalità di svolgimento del percorso di istruzione che si vuole intraprendere per i propri figli;
- 3) È opportuno prendere visione del curriculum scolastico della scuola di riferimento e di quanto previsto dalle Indicazioni Nazionali, da cui dedurre elementi che possono costituire una traccia operativa e di riferimento, utile soprattutto per le fasi di verifica

- degli apprendimenti;
- 4) Al termine di ogni annualità deve essere prevista una sessione di verifica degli apprendimenti per confermare l'idoneità e il passaggio alla classe successiva del bambino/a. Tale verifica può essere svolta presso la scuola di competenza o altra istituzione statale o paritaria;
 - 5) In particolare è prescritto che l'esame di idoneità deve essere sostenuto al termine del 5° anno della scuola primaria ai fini dell'ammissione al successivo grado di istruzione; alla conclusione del 1° ciclo di istruzione (III anno scuola secondaria di 1° grado); nel caso vi sia volontà di rientrare nel sistema di istruzione statale o paritario.
 - 6) Deve pertanto essere presentata **richiesta di esame di idoneità al Dirigente Scolastico della scuola prescelta entro il 30 aprile**. Nel caso la scuola prescelta non corrisponda a quella di competenza territoriale questa deve esserne comunque informata. Presso l'Istituto si riunirà una commissione specifica che opererà nel mese di giugno al termine delle lezioni scolastiche.
 - 7) Si richiede ai genitori di accompagnare i propri figli al momento della verifica con materiali, lavori, documentazione di attività svolte durante l'anno scolastico. Potrebbe essere utile un "diario di bordo" o un portfolio soprattutto nel caso l'istruzione sia esplicita in contesto prettamente familiare, esercitata dai genitori, e non svolta presso scuole che seguono specifiche impostazioni pedagogiche (es: steineriana, montessoriana...).
 - 8) L'incontro di verifica potrà prevedere prove strutturate relative alle discipline di italiano e matematica , calibrate rispetto all'età del bambino /a (es: dettato, prova di lettura e comprensione attraverso questionario, riassunto di un breve brano....: proposta di un problema, esecuzione di operazioni aritmetiche...) oltre che un colloquio per esplorare più ampiamente l'esperienza svolta. A questo proposito si ritiene essere importante prendere contatto e avere un incontro di confronto con le insegnanti della scuola di accoglienza almeno un mese prima.
 - 9) Al termine, la Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico esprimerà il giudizio utile per l'idoneità al passaggio all'anno scolastico successivo.
 - 10) Nel caso l'esame sia avvenuto in istituto diverso da quello di iscrizione , il medesimo deve ricevere opportuna informazione, anche per confermare l'eventuale rinnovo di iscrizione e istruzione parentale.
 - 11) In caso i genitori non intendano affrontare l'incontro di verifica , il Dirigente Scolastico della scuola di competenza territoriale dovrà darne informazione al Sindaco del comune di residenza, in quanto autorità preposta al controllo dell'assolvimento dell'obbligo scolastico.
 - 12) **È richiesta la regolare iscrizione presso un istituto statale (quello di competenza territoriale) o paritario per consentire l'inserimento dell'alunno/a nel sistema anagrafico nazionale e quindi per avere controllo dell'assolvimento dell'obbligo scolastico. L'istituto che riceve l'atto di iscrizione provvederà a precisare al sistema la scelta dell'Istruzione Parentale. L' iscrizione deve essere confermata ogni anno scolastico.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Anna, Maria Rotella