



## ISTITUTO COMPRESIVO "PATARI- RODARI"

C.F.97061390791

Tel. n° 0961/746924 Fax n° 0961/746918

Sito web: [www.icpatarirodari.edu.it](http://www.icpatarirodari.edu.it)

Cod. Mecc. CZIC85200P

e mail: [czic85200p@istruzione.it](mailto:czic85200p@istruzione.it)

Via Daniele, 17 88100 CATANZARO

Ai SS.GG. Genitori  
Ai docenti  
Al Sito  
Alla Mailing list

### Oggetto: Istruzione parentale – informazioni operative

La presente comunicazione è destinata ai genitori che intendono avvalersi della possibilità di ottemperare all'assolvimento dell'obbligo scolastico da parte dei propri figli tramite l'Istruzione Parentale.

I genitori o gli esercenti la potestà parentale, che intendono **provvedere in proprio all'istruzione di minori** soggetti all'obbligo di istruzione, devono rilasciare al Dirigente Scolastico della **scuola vicinore** un'apposita **dichiarazione**, da rinnovare anno per anno, circa il possesso della "capacità tecnica o economica" per provvedervi. Il Dirigente Scolastico ha il dovere di accertarne la fondatezza.

A garanzia dell'assolvimento del dovere all'istruzione, il minore è tenuto a sostenere un esame di idoneità all'anno scolastico successivo.

Riferimenti normativi:

Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, art. 111

Decreto Legislativo 25 aprile 2005, n. 76, art. 1, comma 4

D.lgs 62 del 2017, art. 23, art. 10

Vengono di seguito fornite ai genitori interessati alcune istruzioni operative per l'espletamento della scelta di Istruzione parentale :

- 1) I genitori che intendono avvalersi dell'Istruzione Parentale per l'assolvimento dell'obbligo scolastico del proprio figlio/a sono tenuti a darne comunicazione al Dirigente Scolastico dell'Istituto di competenza;
- 2) Sono tenuti a prendere contatto con il Dirigente Scolastico di riferimento per consentire la valutazione delle competenze personali e delle modalità di svolgimento del percorso di istruzione che si vuole intraprendere per i propri figli;
- 3) È opportuno prendere visione del curriculum scolastico della scuola di riferimento e di quanto previsto dalle Indicazioni Nazionali, da cui dedurre elementi che possono costituire una traccia operativa e di riferimento, utile soprattutto per le fasi di verifica

- degli apprendimenti;
- 4) Al termine di ogni annualità deve essere prevista una sessione di verifica degli apprendimenti per confermare l' idoneità e il passaggio alla classe successiva del bambino/a. Tale verifica può essere svolta presso la scuola di competenza o altra istituzione statale o paritaria;
  - 5) In particolare è prescritto che l' esame di idoneità deve essere sostenuto al termine del 5° anno della scuola primaria ai fini dell' ammissione al successivo grado di istruzione; alla conclusione del 1° ciclo di istruzione ( III anno scuola secondaria di 1° grado); nel caso vi sia volontà di rientrare nel sistema di istruzione statale o paritario.
  - 6) Deve pertanto essere presentata **richiesta di esame di idoneità al Dirigente Scolastico della scuola prescelta entro il 30 aprile**. Nel caso la scuola prescelta non corrisponda a quella di competenza territoriale questa deve esserne comunque informata. Presso l' Istituto si riunirà una commissione specifica che opererà nel mese di giugno al termine delle lezioni scolastiche.
  - 7) Si richiede ai genitori di accompagnare i propri figli al momento della verifica con materiali, lavori, documentazione di attività svolte durante l' anno scolastico. Potrebbe essere utile un "diario di bordo" o un portfolio soprattutto nel caso l' istruzione sia esplicita in contesto prettamente familiare, esercitata dai genitori, e non svolta presso scuole che seguono specifiche impostazioni pedagogiche (es: steineriana, montessoriana...).
  - 8) L' incontro di verifica potrà prevedere prove strutturate relative alle discipline di italiano e matematica , calibrate rispetto all' età del bambino /a (es: dettato, prova di lettura e comprensione attraverso questionario, riassunto di un breve brano....: proposta di un problema, esecuzione di operazioni aritmetiche...) oltre che un colloquio per esplorare più ampiamente l' esperienza svolta. A questo proposito si ritiene essere importante prendere contatto e avere un incontro di confronto con le insegnanti della scuola di accoglienza almeno un mese prima.
  - 9) Al termine, la Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico esprimerà il giudizio utile per l' idoneità al passaggio all' anno scolastico successivo.
  - 10) Nel caso l' esame sia avvenuto in istituto diverso da quello di iscrizione , il medesimo deve ricevere opportuna informazione, anche per confermare l' eventuale rinnovo di iscrizione e istruzione parentale.
  - 11) In caso i genitori non intendano affrontare l' incontro di verifica , il Dirigente Scolastico della scuola di competenza territoriale dovrà darne informazione al Sindaco del comune di residenza, in quanto autorità preposta al controllo dell' assolvimento dell' obbligo scolastico.
  - 12) È richiesta la regolare iscrizione presso un istituto statale (quello di competenza territoriale) o paritario per consentire l' inserimento dell' alunno/a nel sistema anagrafico nazionale e quindi per avere controllo dell' assolvimento dell' obbligo scolastico. L' istituto che riceve l' atto di iscrizione provvederà a precisare al sistema la scelta dell' Istruzione Parentale. L' iscrizione deve essere confermata ogni anno scolastico.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Anna, Maria Rotella