



ISTITUTO COMPRENSIVO "PATARI- RODARI"

C.F.97061390791

Tel. n° 0961/746924 Fax n° 0961/746918

Sito web: www.icpatarirodari.edu.it

Cod. Mecc. CZIC85200P

e mail: czic85200p@istruzione.it

Via Daniele, 17 88100 CATANZARO

AI DOCENTI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO(Mailing List)
AL DSGA
AL SITO WEB

**Oggetto: convocazione riunione preliminare esami di Stato scuola secondaria di I grado
Anno scolastico 2021/22.**

Si comunica ai SS.GG. docenti della scuola secondaria di I grado che la riunione preliminare relativa allo svolgimento degli esami di Stato delle classi terze, avrà luogo giorno 13 giugno p.v. alle ore 9,00, presso i locali della palestra del plesso di via Daniele n. 17.

L'ordine del giorno risulta essere il seguente:

1. Insediamento della commissione e appello dei presenti;
2. Nomina del segretario;
3. Costituzione delle sottocommissioni e nomina dei coordinatori;
4. Dichiarazione da parte dei commissari di non aver impartito lezioni private ai candidati e di non avere vincoli di parentela fino al 4° grado;
5. Esame delle relazioni (breve presentazione del coordinatore di classe), proposte dal consiglio di classe in sede di scrutinio finale, dei criteri didattici seguiti, degli interventi effettuati compresi quelli di "sostegno", integrazione, nonché dei criteri essenziali di conduzione del colloquio pluridisciplinare;
6. Individuazione della sottocommissione in cui inserire i candidati privatisti;
7. Esame dei programmi effettivamente svolti e definizione dei programmi d'esame per studenti certificati con disabilità e con DSA e individuazione di eventuali strumenti compensativi e misure dispensative da adottare;
8. Individuazione degli strumenti da far utilizzare agli alunni durante lo svolgimento delle prove scritte (calcolatrice, dizionari...);
9. Prove scritte: ratifica calendario; criteri comuni e strumenti per la correzione e valutazione; prove differenziate per alunni disabili; utilizzo strumenti di calcolo; tempi ed eventuali strumenti compensativi per alunni con DSA. Turni di assistenza alle prove;
10. Predisposizione calendario correzione e ratifica prove scritte;
11. Prove orali: comunicazione del calendario a cura del presidente; criteri, tempi e modalità di svolgimento del colloquio;
12. Riunione commissione plenaria per ratifica esiti esami;
13. Predisposizione del calendario relativo ad eventuali prove suppletive alla riunione di ratifica finale;
14. Varie ed eventuali.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
-Anna Maria Rotella-